

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome - Nome del Genitore/Tutore)

PRESO ATTO della Nota informativa "Informazioni sulle quote contributive e modalità di pagamento 2024/2025", nonché di quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 2565/2014 disciplinante la procedura per la revisione in corso d'anno delle quote contributive afferenti ai Servizi Nido d'Infanzia / Sezioni Primavera e Refezione Scolastica;

CONSAPEVOLE delle disposizioni di cui agli artt. 71, 72, 73, 75, 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e specialmente delle responsabilità, anche di ordine penale, derivanti dall'aver rilasciato dichiarazioni mendaci, dall'aver formato o fatto uso di atti falsi, dall'aver esibito atti contenenti dati non più rispondenti a verità;

CHIEDE

la **REVISIONE** della quota assegnata per l'anno educativo 2024/2025, per i seguenti motivi:

a) lavoratore dipendente a tempo indeterminato per cui sia intervenuta una risoluzione del rapporto di lavoro o una sospensione dell'attività lavorativa o una riduzione della stessa;

b) lavoratore dipendente a tempo determinato ovvero impiegato con tipologie contrattuali flessibili, che risulti non occupato alla data di presentazione della DSU e che dimostri di essere stato occupato per almeno 120 giorni nei dodici mesi precedenti la conclusione dell'ultimo rapporto di lavoro;

c) lavoratore autonomo, non occupato alla data di presentazione della DSU, che abbia cessato la propria attività, dopo aver svolto l'attività medesima in via continuativa per almeno dodici mesi;

d) situazione di disagio socio economico attestata dai Servizi Socio-Assistenziali del Comune di Milano;

e) altra situazione di disagio socio economico, anche pregressa, non in carico ai servizi socio assistenziali e debitamente documentata;

f) variazione dei componenti della famiglia, risultante dai registri anagrafici e non riguardante l'uscita dalla famiglia di uno dei due genitori (La presente richiesta deve essere corredata da nuova DSU ISEE Ordinario. La variazione dei componenti non prevede il caso dell'uscita dalla famiglia di uno dei due genitori che, pertanto, non sarà presa in considerazione ai fini della ridefinizione della quota);

g) attribuzione della quota contributiva viziata da errori materiali e/o di compilazione;

h) attribuzione della quota contributiva viziata da palesi irregolarità o illegittimità;

PER I MINORI:

1) _____ Quota assegnata _____
(Cognome - Nome)

Frequentante il Nido d'Infanzia Via/P.zza _____

2) _____ Quota assegnata _____
(Cognome - Nome)

Frequentante il Nido d'Infanzia Via/P.zza _____

3) _____ Quota assegnata _____
(Cognome - Nome)

Frequentante/a al Nido d'Infanzia Via/P.zza _____

AVVERTENZE

Il Comune di Milano, ai fini dell'assegnazione della quota agevolata, acquisisce da banca dati INPS solo i dati relativi all'ISEE Ordinario.

La visualizzazione sul Fascicolo del Cittadino del genitore dell'ISEE Corrente non comporta né l'acquisizione dello stesso nella scheda contabile del minore né l'assegnazione della quota contributiva del servizio Nido d'Infanzia/Sezione Primavera in base al valore dell'ISEE Corrente.

Le richieste di revisione di cui alle lettere **a), b), c)** devono essere corredate da **ISEE CORRENTE** dal quale deve risultare una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore del 25% rispetto alla situazione individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente. L'ISEE CORRENTE deve riguardare il periodo di 12 mesi, anteriore alla data di rilascio dell'ISEE CORRENTE stesso. **Non sarà preso in considerazione l'ISEE CORRENTE rilasciato per variazioni patrimoniali.**

Nei casi di cui alle lettere **d), e), f)**, le richieste di revisione devono essere corredate da **nuova DSU ISEE rilasciata dai CAF ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 15/12/2013 in vigore dal 01/01/2015.**

In caso di perdita del lavoro deve essere consegnata anche copia della lettera di licenziamento.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere copia della documentazione attestante gli atti, fatti o stati di cui ai punti da **a)** ad **h)**, anche nel caso in cui sia stato consegnato ISEE CORRENTE o una nuova DSU ISEE.

CASI ESCLUSI DALLA REVISIONE DELLA QUOTA CONTRIBUTIVA:

- Richieste che siano causate dalla sola variazione del reddito e/o patrimonio familiare non correlate alla variazione della situazione lavorativa di uno dei due genitori del minore;
- richieste che siano causate da variazioni solo transitorie del flusso reddituale, a seguito di modifiche temporanee dell'orario di lavoro, comprese le astensioni facoltative;
- richieste basate su variazioni reddituali da trasformazione dell'orario di lavoro per libera decisione del richiedente (passaggio volontario da full time a part time, etc.);
- richieste che si basino su variazioni dovute alla naturale irregolarità del ciclo d'affari dei lavoratori autonomi;
- **pagamento anticipato in unica rata.**

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

1. DSU ISEE CORRENTE n° prot. del Valore(consegna obbligatoria nei casi previsti alle lettere **a), b), c)**

2. Nuova DSU ISEE ORDINARIO n° prot. del Valore(consegna obbligatoria nei casi previsti alla lettera **f)**

3. Fotocopia della carta di identità del richiedente

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

SCADENZE E DECORRENZA DELLA NUOVA QUOTA CONTRIBUTIVA:

Le richieste di revisione delle quote possono essere presentate dall'interessato entro e non oltre il 30 aprile dell'anno educativo per il quale si chiede la revisione stessa (per l' ae 2024/25, tale termine coincide con il **30/04/2025**).

La nuova retta decorrerà dal mese di presentazione della richiesta. In attesa dell'esame dell'istanza, la famiglia è tenuta al pagamento della quota già assegnata, salvo diversa comunicazione dell'Ufficio Comunale competente.

L'Amministrazione procede agli accertamenti di legge per verificare la veridicità dei dati e delle notizie autocertificate, anche in tempi successivi alla fruizione del beneficio, secondo il dettato del D.P.R. 445/2000.

Data _____ Il richiedente _____

Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) e in coerenza con il D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs 101/2018, si informa che i dati personali forniti con il presente modulo verranno trattati dal Comune di Milano (Titolare del trattamento) esclusivamente al fine di gestire le quote contributive del servizio Nidi d'Infanzia e Sezione Primavera.

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

The logo for CQY CERTIQUALITY features the letters 'CQY' in a large, bold, blue font. Below 'CQY', the word 'CERTIQUALITY' is written in a smaller, blue, sans-serif font. A thin horizontal line is positioned below the text.

UNI EN ISO 9001:2015



CERTIQUALITY
È MEMBRO DELLA
CONFEDERAZIONE CISQ