



PATTO DI COLLABORAZIONE

Piazze Aperte per ogni Scuola - Via Pescarenico

Patto di collaborazione per la valorizzazione e la rivitalizzazione di Via Pescarenico in chiave di Urbanistica tattica, ai sensi del *Regolamento Comunale – Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani* approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019;

TRA

Il **Comune di Milano** (di seguito per brevità “il Comune”) con sede in Piazza della Scala 3, 20122 Milano, P.I. 01199250158, rappresentato dal Direttore Operativo dell’Area Municipi – Ambito di Coordinamento 1 Dott. Giovanni Campana, che agisce ai sensi dell’art. 107 d.lgs. 267/2000 e dell’art. 71 dello Statuto Comunale;

E

I proponenti:

Istituto Comprensivo Gino Capponi con sede legale in Via Giovanni Enrico Pestalozzi 13, 20143 Milano, C.F. 80152350155, rappresentata dalla dott.ssa Maddalena Di Muccio, in qualità di Dirigente Scolastica;

Il Comitato Genitori Moro rappresentato da Lorena Jessica Donadello, C.F. DNDLNJ80R48F205K, in qualità di Presidente;

Il Comitato Genitori Pescarenico rappresentato da Cristina Favorito, C.F. FVRCST80R68D643A, in qualità di Presidente;

L’operatore:

Needle – Agopuntura Urbana, rete informale di professionisti rappresentata dall’Arch. Matteo Pettinaroli, sede legale in Via Capecelatro 14, 20148 Milano, C.F. PTTMTT90E15F205S, in qualità di sostenitore delle attività del Patto ai sensi dell’art. 16 del Regolamento Comunale - Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani;

di seguito per brevità “le parti”;

PREMESSO CHE

- L’Amministrazione Comunale promuove la “cura condivisa dei beni comuni” da parte dei “cittadini attivi”, mediante la sottoscrizione di “patti di collaborazione”, secondo i principi e gli indirizzi del Regolamento Comunale — Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019;
- Dopo gli oltre 40 interventi realizzati tra il 2018 e il 2022 nell’ambito del programma di urbanistica tattica “Piazze Aperte in ogni quartiere” e gli oltre 25.000 mq resi pedonali e trasformati in innovativi spazi pubblici, nuovi luoghi di aggregazione e vivibilità per i quartieri, l’Amministrazione ha deciso di aprire una nuova fase del programma, dedicata alle scuole;



- Il programma “Piazze Aperte per ogni scuola” è volto a perseguire gli obiettivi di rigenerazione urbana e mobilità sostenibile del Piano di Governo del Territorio Milano 2030 e del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile;
- In particolare il nuovo programma utilizza l’approccio dell’urbanistica tattica per dare spazi di gioco ai bambini e alle bambine all’uscita di scuola e fornire spazi d’attesa confortevoli e conviviali ai loro accompagnatori e agli abitanti del quartiere: incentivare l’interazione sociale nelle aree adiacenti agli istituti scolastici, incrementare la sicurezza all’uscita da scuola, influenzare gli spostamenti casa-scuola incoraggiando soluzioni non inquinanti, sono tra gli obiettivi prioritari di questa seconda fase.
- Attraverso specifico Avviso pubblico, pubblicato da novembre 2022 a febbraio 2023, il Comune di Milano ha quindi avviato il percorso partecipativo con la cittadinanza finalizzato alla ricerca di soggetti che vogliano collaborare con l’Amministrazione alla progettazione, realizzazione, manutenzione e attivazione di nuove Piazze Aperte in prossimità di scuole d’infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado;
- In data 20/02/2023 i proponenti hanno risposto all’Avviso pubblico “Piazze aperte per ogni scuola”, inviando la propria proposta di collaborazione per il progetto denominato “Piazza Pescarenico Aperta per le scuole”;
- L’Amministrazione Comunale ha effettuato una valutazione di tutte le proposte che hanno risposto all’Avviso, sotto il profilo delle caratteristiche dell’area, della coerenza con gli obiettivi e delle priorità di intervento, della fattibilità tecnica ed economica, del supporto territoriale, del bacino di utenza e della disponibilità alla collaborazione;
- I proponenti di Via Pescarenico hanno sviluppato il progetto complessivo di valorizzazione dello spazio; il progetto è stato poi validato dalle varie Direzioni comunali coinvolte, al fine di sviluppare, progettare e realizzare al meglio la proposta pervenuta e per farla confluire nel presente Patto;
- L’oggetto del presente patto consiste nella riqualificazione di via Pescarenico allo scopo di trasformarla in uno spazio sociale e di aggregazione per la comunità locale. Il progetto si compone dei seguenti elementi:
 - a) Interventi sulla viabilità e sulla mobilità locale, con pedonalizzazione della strada;
 - b) Ampliamento dello spazio pedonale davanti l’ingresso/uscita della scuola al fine di renderlo maggiormente utilizzabile dai bambini e dai residenti del quartiere;
 - c) Posa di nuovi arredi urbani e piante in vaso;
 - d) Colorazione del manto stradale secondo un disegno elaborato in co-progettazione tra i soggetti firmatari e il Comune di Milano;
- Con determinazione n. 1669 del 05/03/2024 della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani è stato approvato il complessivo intervento di riconfigurazione della piazza scolastica di Via Pescarenico;
- Con determinazione dirigenziale del Municipio 5 n. 6094 del 18/07/2024 è stata approvata e autorizzata la sottoscrizione del presente patto;



CONSIDERATO CHE

- **L'Istituto Comprensivo Gino Capponi** è composto da due scuole nel territorio del Municipio 6 (la primaria Gino Capponi in via Pestalozzi e la secondaria di I grado Antonio Gramsci, in via Franco Tosi) e altri due plessi afferenti al Municipio 5 (la primaria Domenico Moro e la secondaria di primo grado Agostino Gemelli).
- **Il Comitato Genitori Moro** è costituito dai genitori dei bambini che frequentano l'Istituto Comprensivo Gino Capponi. Tra le funzioni vi è quella di collaborare attivamente alla vita scolastica con proposte, suggerimenti e aiuti. Il Comitato si rende disponibile a dialogare con le Istituzioni, con il Dirigente Scolastico ed i docenti per creare e promuovere iniziative che aiutino a migliorare la vita scolastica dei bambini e delle bambine, dei ragazzi e delle ragazze, che frequentano la scuola. Contribuisce all'organizzazione e realizzazione di attività a supporto del plesso con iniziative che coinvolgono sia la componente scolastica che genitoriale e territoriale. Si incontra periodicamente per organizzare momenti di cura e di sistemazione degli spazi interni ed esterni del Plesso, facendo rete con le Associazioni e le attività commerciali del quartiere attivando proposte in collaborazione con la Scuola che coinvolgono tutta la Comunità educante.
- **Il Comitato Genitori Pescarenico** è costituito dai genitori dei bambini che frequentano la Scuola d'Infanzia Pescarenico. Ha il compito di partecipare attivamente alla vita della scuola proponendo idee, suggerimenti e fornendo supporto. È disponibile a dialogare con le autorità scolastiche, il preside e gli insegnanti per creare e promuovere iniziative volte a migliorare l'esperienza educativa dei bambini della scuola. Collabora all'organizzazione e all'esecuzione di attività a sostegno dell'istituto coinvolgendo sia la comunità scolastica sia i genitori.
- **Needle - Agopuntura Urbana** è una rete di professionisti specializzati nella progettazione dello spazio pubblico e nella rigenerazione urbana. I progetti sono seguiti da due sedi principali: Milano e Napoli. I team si strutturano orizzontalmente lungo i processi chiave, secondo una visione collaborativa e multidisciplinare. *Needle* - dall'inglese "ago", con al suo interno la parola *need*, "bisogno" - esprime la volontà di lavorare sui bisogni dei cittadini di un determinato territorio attraverso interventi di agopuntura urbana. L'agopuntura - intesa come pratica della medicina tradizionale cinese - viene metaforicamente applicata alla pianificazione urbana: piccole "punture" per grandi benefici a tutto l'organismo città, per curare quelli che si potrebbero definire i suoi malesseri. Significa realizzare progetti di piccola scala con l'ambizione di apportare ampi benefici agli utenti a cui sono destinati.
- il progetto oggetto del presente Patto è il risultato di un'attività di confronto e co-progettazione con le diverse realtà del territorio. Per quanto non rientranti tra i firmatari, i soggetti sottoelencati, in qualità di supporters, vi concorreranno con le attività descritte al successivo articolo 4:
 - a) Comitato Genitori Gemelli
 - b) Comitato Genitori Gramsci
 - c) Associazione A.mi.ca
 - d) Massa Marmocchi



CONSIDERATO INOLTRE CHE

- I sottoscrittori si riconoscono nello spirito e nelle finalità del Regolamento Comunale – Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019, di cui accettano integralmente i principi e di cui rispettano le disposizioni, in quanto applicabili;
- I sottoscrittori si danno reciprocamente atto che il rapporto instaurato per il tramite del Patto non potrà in alcun modo essere considerato, né da essi, né da terzi, come forma di associazione, restando gli stessi, gli uni nei confronti degli altri e tutti nei confronti di terzi, liberi da qualsiasi vincolo che non sia espressamente previsto;

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 – Richiamo alle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente patto.

Art.2 – Oggetto del patto

Il patto disciplina le attività dei soggetti firmatari per la valorizzazione e la rivitalizzazione di Via Pescarenico (Municipio 5) in chiave di “urbanistica tattica”, ai sensi del Regolamento Comunale – Disciplina per la Partecipazione dei Cittadini Attivi alla Cura, alla Gestione Condivisa e alla Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 20 maggio 2019.

La planimetria dell’area interessata costituisce allegato parte integrante del presente patto.

Art. 3 – Durata e facoltà di rinnovo

La durata del patto è di tre anni decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso. È vietato il rinnovo tacito dell’accordo; entro 60 giorni antecedenti il termine di scadenza ogni firmatario ha facoltà di proporre la riprogettazione, con caratteri di novità e di sviluppo, degli interventi di rivitalizzazione dello spazio urbano.

Art. 4 - Attività e impegni dei sottoscrittori

Le attività e gli impegni dei sottoscrittori sono così articolati:

4.1 - REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO

	Attività
Comune di Milano	<p>La Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, in accordo con la Direzione Mobilità:</p> <ul style="list-style-type: none">• realizza gli adeguamenti della viabilità e degli spazi, necessari alla realizzazione e successiva gestione dell’area pedonale istituita;• colloca il seguente arredo urbano: 8 panchine con schienale, 4 panchine senza schienale, 3 tavoli da pic nic, 2 tavoli da ping-pong e 14 piante in vaso;

	<ul style="list-style-type: none"> fornisce le vernici e tutto il materiale necessario alla colorazione del disegno e garantisce la rispondenza dei prodotti forniti alle normative in vigore; realizza la colorazione del manto stradale in chiave di urbanistica tattica;
Municipio 5	<ul style="list-style-type: none"> svolge, anche nella fase realizzativa del progetto, attività di monitoraggio, coordinamento e supporto ai proponenti e agli altri uffici dell'Amministrazione, rendendo disponibili i propri uffici;
ICS Capponi e i Comitati Genitori	<ul style="list-style-type: none"> realizzano laboratori e workshop presso la scuola per sviluppare il progetto artistico della pavimentazione, in sinergia con gli altri firmatari e con il Comune di Milano, e con il fattivo supporto di Needle - Agopuntura Urbana;
Needle - Agopuntura Urbana	<ul style="list-style-type: none"> sviluppa il progetto artistico del pattern in sinergia con gli altri firmatari e in collaborazione con il Comune di Milano coordina e cura, in accordo con i promotori, la tracciatura del disegno artistico della piazza scolastica; <p>Needle partecipa alla sola fase di realizzazione dell'intervento, non concorrendo alle successive attività di manutenzione, rivitalizzazione e monitoraggio.</p>
Tutti i proponenti sottoscrittori del Patto	<ul style="list-style-type: none"> Partecipano, con il coordinamento di Needle - Agopuntura Urbana, alla colorazione di una porzione di manto stradale della nuova piazza scolastica;

4.2 - MANUTENZIONE DELLA PIAZZA SCOLASTICA

	Attività
Comune di Milano	<ul style="list-style-type: none"> assicura l'ordinario servizio di pulizia della sede stradale e di raccolta rifiuti ad opera di Amsa; assicura la manutenzione ordinaria degli arredi e delle piante in vaso fornite;
Tutti i proponenti sottoscrittori del Patto	<ul style="list-style-type: none"> favoriscono e presiedono il corretto e rispettoso uso dello spazio da parte della comunità locale; supportano l'Amministrazione nella cura e nella manutenzione degli arredi e delle piante in vaso fornite; contribuiscono alla pulizia dello spazio urbano, in aggiunta all'ordinario servizio di pulizia e di raccolta dei rifiuti ad opera di Amsa;

4.3 - RIVITALIZZAZIONE DELLA PIAZZA COME SPAZIO SOCIALE

	Attività
Comune di Milano	<ul style="list-style-type: none"> • promuove, di concerto con gli altri contraenti, la comunicazione e divulgazione delle attività realizzate e l'integrazione con altre iniziative dell'Amministrazione; • rende disponibile un insieme di arredi mobili (tavoli, sedie, gazebo etc.) e facilities strumentali, utilizzabili previa prenotazione con l'Ufficio Partecipazione. Il ritiro e la riconsegna sono ad opera dei sottoscrittori;
Municipio 5	<ul style="list-style-type: none"> • concede il proprio Patrocinio gratuito per gli Eventi e le attività organizzate dalle associazioni previa richiesta di parte; • promuove, di concerto con gli altri contraenti, a propri oneri e spese, le attività di comunicazione e divulgazione delle attività realizzate per la cura condivisa dei beni comuni;
Istituto Comprensivo Gino Capponi	<ul style="list-style-type: none"> • realizza all'interno dell'istituto iniziative correlate all'intervento attraverso attività dedicate all'importanza dell'uso consapevole dello spazio pubblico; • promuove eventi in cui coinvolgere tutti i soggetti nelle attività di divulgazione dell'iniziativa e degli intenti del progetto: gli studenti realizzeranno cartelloni da rendere visibili sia all'interno che all'esterno degli spazi scolastici, locandine e volantini da diffondere in quartiere, per sensibilizzare i residenti e diffondere lo scopo dell'iniziativa su tutto il quartiere.
I Comitati Genitori	<ul style="list-style-type: none"> • incoraggiano l'uso dello spazio come luogo di intrattenimento e condivisione, in sicurezza, dei momenti di routine quotidiana di alunni, famiglie e personale scolastico: ingresso, pausa tra le attività curriculari e le proposte formative serali e uscita degli alunni; • propongono momenti laboratoriali che coinvolgeranno la Comunità educante durante le attività didattiche che avranno come tema la valorizzazione e il rispetto degli spazi pubblici per renderli sempre più spazi di aggregazione e di collettività; • facilitano e promuovono collaborazioni anche con i comitati di quartiere presenti sul territorio per rendere compartecipata la cura e la valorizzazione dell'area urbana adiacente i due plessi;

4.4 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

	Attività
I referenti di ogni soggetto sottoscrittore	<ul style="list-style-type: none"> • ogni sottoscrittore indica un referente unico per i contatti con il Comune e con gli altri aderenti al Patto, con relativi dati di contatto. Eventuali cambi nei referenti devono essere tempestivamente comunicati all'Amministrazione. I referenti avranno il compito di monitorare la gestione e le attività svolte nello spazio urbano e di segnalare/evidenziare necessità, suggerimenti o criticità che emergeranno; • tra i referenti viene individuato un coordinatore che avrà il compito di raccordo con il Comune; • il coordinatore trasmette una relazione semestrale delle attività, sulla base di un report di monitoraggio strategico fornito dal Comune, una rendicontazione semestrale delle spese sostenute ed una relazione finale a conclusione del Patto;
Comune di Milano (Ufficio Partecipazione e Municipio 5)	<ul style="list-style-type: none"> • con frequenza periodica, convoca i referenti per coordinare le attività previste, valutare esigenze sopraggiunte e aggiornare eventualmente le modalità gestionali in funzione delle esigenze emerse, valutare i benefici delle iniziative e individuare possibili ambiti di miglioramento; • è sempre fatta salva la facoltà del Comune di Milano di effettuare sopralluoghi negli spazi per verificare lo svolgimento delle attività previste. • il Referente dell'Amministrazione per il presente Patto è l'Unità Servizi del Municipio 5 (m.municipio5@comune.milano.it), oltre all'Ufficio Partecipazione e Piazze Aperte (partecipazione@comune.milano.it, piazzeaperte@comune.milano.it), per fornire ogni necessaria informazione.

I proponenti organizzano e realizzano le attività in oggetto sotto la propria responsabilità, nonché curano la documentazione in forme analogiche o digitali.

Art. 5 – Attività di autofinanziamento

I proponenti organizzano e realizzano in autonomia e a propria cura le attività in oggetto del presente accordo, sostenendo le spese che esse comportano.

I proponenti potranno - nelle forme e nei modi ritenuti più idonei - promuovere forme e attività diversificate di autofinanziamento, tra cui la partecipazione a progetti e bandi finalizzati alla valorizzazione del libro e della lettura, allo sviluppo di comunità e rigenerazione urbana e degli spazi pubblici, di promozione culturale, ecc., oltre che iniziative di crowdfunding e all'organizzazione di eventi con sottoscrizione/erogazione liberale da parte del pubblico.

A tale riguardo si precisa che:

1. le attività di autofinanziamento non possono consistere nella cessione di beni/servizi verso il



pagamento di un corrispettivo, poiché ciò configura un'attività di commercio;

2. le attività di autofinanziamento sono permesse soltanto nella forma della erogazione liberale (offerta libera), anche quando promossa mediante cessione di beni e/o servizi;

3. la partecipazione ad una manifestazione/evento non può essere vincolata alla richiesta di adesione alla propria associazione con il versamento di una quota associativa, poiché ciò configurerebbe il pagamento di un biglietto surrettizio;

Art. 6 - Disciplina delle attività di animazione e spettacolo

Il Comune di Milano riconosce la possibilità di effettuare, in aree pedonali e nelle aree pavimentate dei parchi cittadini, le seguenti manifestazioni:

- piccole iniziative diffuse a carattere socioculturale e di intrattenimento (c.d. PIDS ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 813 del 03/06/2022), di dimensioni contenute (entro i 60 mq e con un numero massimo di partecipanti pari a circa 100 persone) che non necessitano di licenza di spettacolo, e che hanno come finalità principale e prevalente la socialità, l'incontro tra le persone e la rigenerazione dei luoghi;

Nel caso delle PIDS senza spettacolo, per i firmatari di patto di collaborazione, è necessario inserire la propria iniziativa nel portale <https://geoeventi.comune.milano.it/permits>, almeno 15 giorni prima della data prevista per l'evento. Le c.d. PIDS, in quanto oggetto del presente patto, sono esenti dalla costituzione del deposito cauzionale a garanzia di eventuali danni al suolo pubblico; inoltre sono esenti dal pagamento del Canone di occupazione suolo pubblico ai sensi dell'art. 31, lett. a) num. 2 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale e Canone di Concessione dei Mercati.

- ordinarie attività di spettacolo, previo rilascio della relativa licenza da parte dello Sportello Unico Eventi (Suev); procedura al seguente link <https://www.comune.milano.it/servizi/sportello-unico-eventi-suev>;
- attività a carattere commerciale sono possibili esclusivamente previo rilascio delle autorizzazioni dello Sportello Unico Attività Produttive (Suap); procedura al seguente link <https://www.comune.milano.it/aree-tematiche/impresa/sportello-unico-attivita-produttive-suap>. Si precisa che queste attività non sono esenti dal pagamento del Canone di occupazione suolo pubblico.

Art. 7 - Modalità e tempi di animazione dello spazio pubblico

Il coordinatore, individuato tra i firmatari, avrà il ruolo di armonizzare le attività di animazione dello spazio rigenerato al fine di evitare interferenze e consentire il fluido svolgimento delle iniziative programmate.

Al Municipio spetta il compito di armonizzare la programmazione delle iniziative con gli interventi che a qualunque titolo l'Amministrazione si riserva di effettuare sulla strada.

A tal fine, il calendario delle attività dovrà essere condiviso con gli uffici di Municipio e l'ufficio

Partecipazione Attiva - con almeno tre mesi di anticipo - al fine di attuare le preventive attività di verifica



di fattibilità e richieste di facilitazioni e coordinamento interno all'Amministrazione; a questo scopo ogni attività deve essere comunicata con le modalità specificate nel precedente articolo 6.

Art.8 - Scadenza del Patto

Entro 30 giorni successivi alla scadenza del Patto o alla sua conclusione anticipata ex art. 10 il Coordinatore consegna all'Amministrazione la relazione finale, a conclusione di tutte le attività del Patto.

Alla scadenza gli arredi introdotti dai promotori nell'area dovranno essere rimossi a loro opera e spese, salvo diversa valutazione del Comune di Milano, che potrà acquisirle senza oneri corrispettivi.

Art. 9 - Polizze assicurative

Ove già in possesso le parti forniscono all'Amministrazione copia di idonee polizze assicurative per infortunio e responsabilità civile. Per la durata del Patto dovranno altresì essere prodotte le periodiche quietanze del premio assicurativo.

Qualora non dotati di propria polizza per le attività oggetto del presente Patto, i soggetti firmatari e relativi collaboratori e/o i volontari devono aderire, mediante iscrizione, al programma attivato dal Comune "Volontari per Milano", che offre apposita copertura assicurativa. In alternativa, analoga copertura sarà possibile previa iscrizione nel "Registro dei cittadini attivi" del Comune di Milano.

Art. 10 - Modificazione e/o integrazione del Patto, recesso risoluzione revoca

In vigenza del patto qualunque modificazione o integrazione del medesimo, ivi compresa l'adesione di nuovi soggetti, può avvenire per iscritto solo con il consenso di tutti i contraenti.

Ai sottoscrittori è ammesso il recesso dal patto in qualsiasi momento, di norma senza sanzioni o penali.

Il recesso di un solo pattista non determina l'automatica cessazione del patto: le modalità di prosecuzione vengono valutate tra le parti ed eventualmente inserite, mediante apposito addendum.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il patto, di norma senza applicare penalità, nel caso di attività effettuate in modo non conforme a quanto pattuito, nonché di escludere uno o più sottoscrittori nel caso di esito negativo dei controlli e/o di procedere ad atto di revoca per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per mutamento della situazione di fatto.

È sempre fatta salva l'eventuale possibilità di rivalsa da parte dell'Amministrazione comunale nei confronti dei sottoscrittori, in caso di danni accertati derivanti dalle attività, ai sensi dell'art. 2043 Codice civile.

Art. 11 - Privacy policy

I dati raccolti dalle associazioni in relazione alle attività oggetto del presente accordo non sono conferiti al Comune di Milano. Nella gestione dei rapporti con cittadini, associazioni, gruppi informali, fornitori, media digitali e analogici, le associazioni assumono il ruolo di Titolari del trattamento ai sensi del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016, artt. 4 e 26, (di seguito RGPD) adempiendo a tutte prescrizioni ivi previste.

Tutti i soggetti sottoscrittori, nel trattamento dei dati raccolti in attuazione del presente accordo, si attengono alle norme vigenti in materia e al rispetto della informativa sul trattamento della privacy



allegata al presente patto come parte integrante.

Art. 12 - Rinvio a regolamenti e normative

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio al Regolamento Comunale di disciplina per la partecipazione dei cittadini attivi alla cura, gestione condivisa ed alla rigenerazione dei beni comuni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 20/05/2019 ed alle altre discipline di settore.

Art. 13 - Foro competente

La definizione di eventuali controversie dipendenti dal presente accordo, espletato con esito negativo un tentativo di composizione bonaria, è attribuita esclusivamente al Giudice ordinario del Foro di Milano.

Letto, confermato e sottoscritto in segno di integrale accettazione senza riserve, per tutte le pagine comprendenti il documento.

Milano, li 10/09/2024

p. Il Comune di Milano

il Direttore Operativo dell'Area Municipi
Dott.re Giovanni Campana

p. l'Istituto Comprensivo Gino Capponi
la Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maddalena Di Muccio

p. Il Comitato Genitori Moro
Jessica Donadello

p. Il Comitato Genitori Pescarenico
Cristina Favorito

p. Needle – Agopuntura Urbana
Matteo Pettinaroli



Allegato n. 1 parte integrante del Patto di Collaborazione approvato con determinazione dirigenziale n. 1669 del 05/03/2024

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali raccolti per la sottoscrizione del patto di collaborazione approvato con la Determinazione dirigenziale n. 1669 del 05/03/2024 del Comune di Milano, e per l'effettuazione delle attività che ne sono conseguenti, sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, allo scopo esclusivo di perseguire l'interesse pubblico della realizzazione del progetto.

Fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo per trattamenti successivi, compatibili con le finalità del Comune nell'ambito delle politiche di promozione della partecipazione e della cittadinanza attiva, il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque raccolti nel corso dell'attività, riconducibili al patto, è effettuato con l'utilizzo di procedure informatizzate nonché da persone autorizzate e tenute obbligatoriamente alla riservatezza.

Le attività prodotte mediante patti di collaborazione e in generale ogni attività promossa dalla cittadinanza attiva richiede la raccolta esclusivamente dei seguenti dati personali: nome e cognome, indirizzo mail e numero di telefono (facoltativo); indirizzo del domicilio; numero di carta d'identità o altro documento di identificazione; codice fiscale;

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla gestione delle attività, fermi restando gli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi e/o di archiviazione storica. I documenti e i materiali inviati dei sottoscrittori o raccolti tra i cittadini attivi nell'ambito delle attività conseguenti al patto saranno oggetto di pubblicazione in forma nominativa, o, se richiesto, anonima, sul sito istituzionale del Comune di Milano nella pagina dedicata alla Partecipazione, previa rilascio di liberatoria da parte dell'autore; potranno inoltre essere oggetto di elaborazioni statistiche e di utilizzo da parte di terzi, senza generare compensi in qualsiasi forma denominati per l'autore; questi materiali sono conferiti dagli autori quali contributi allo sviluppo del patto e allo scopo di promuovere la diffusione delle buone prassi di partecipazione.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare del Trattamento, Piazza Duomo, 19 – 20122 Milano - Direzione Specialistica Autorità di gestione e Monitoraggio Piani - al seguente indirizzo e-mail partecipazione@comune.milano.it Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer – del Comune di Milano) e-mail: dpo@comune.milano.it



Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma. Trasferimento dei dati verso paesi terzi extra UE