

Bollo
Euro 16,00
Esclusi gli Enti esenti

RICHIESTA DI PATROCINIO

Al Municipio 1
Via Dogana 2
20123 - Milano

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

in qualità di Legale Rappresentante di _____

specificare se:

ENTE PUBBLICO ASSOCIAZIONE FONDAZIONE ISTITUZIONE SOCIETÀ

ALTRO (*specificare*) _____

Se Associazione, specificare

a scopo di lucro

non a scopo di lucro

È esente dall'imposta di bollo sull'istanza SÌ NO

in caso affermativo indicare la normativa che
dispone l'esenzione

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE IN _____ VIA _____

E-MAIL _____ PEC _____

SITO WEB _____ TEL. _____

CHIEDE

LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO PER L'INIZIATIVA

TIPOLOGIA INIZIATIVA:

- MANIFESTAZIONE
- CONVEGNO
- CONGRESSO
- INIZIATIVE DI STUDIO
- RICERCA E DOCUMENTAZIONE
- PROGETTI
- ALTRO (*specificare*)

ATTIVITÀ A CARATTERE:

- SOCIALE
- CULTURALE
- ARTISTICO
- EDUCATIVO
- SPORTIVO
- SCIENTIFICO
- TURISTICO
- ECONOMICO
- ALTRO (*specificare*)

la pubblicità dell'iniziativa on line utilizzando i canali istituzionali del Municipio 1.

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE

L'INIZIATIVA CONSISTE IN:

OBIETTIVO DELL'INIZIATIVA

1) SI SVOLGERÀ DAL _____ AL _____ (SPECIFICARE TUTTE LE DATE) - ORARIO _____

A _____ PRESSO _____

VIA/P.ZZA _____

RAGGIUNGIBILE CON I SEGUENTI MEZZI PUBBLICI:

MM/FERMATA _____ LINEE SUPERFICIE _____

2) È RIVOLTA A

CON UNA PREVISIONE DI N. _____ SPETTATORI / VISITATORI / FRUITORI

3) LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA:

SARÀ CURATA DIRETTAMENTE DAL SOGGETTO RICHIEDENTE

SARÀ AFFIDATA ALLA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE SPECIALIZZATA:

ENTE PUBBLICO ASSOCIAZIONE FONDAZIONE ISTITUZIONE SOCIETÀ

ALTRO (*specificare*) _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE IN _____ VIA _____

E-MAIL _____ PEC _____

SITO WEB _____ TEL. _____

4) LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA PREVEDE IL COINVOLGIMENTO DI:

N. _____ PERSONALE DEL PROGETTO

N. _____ PERSONALE TECNICO

N. _____ PERSONALE ORGANIZZATIVO/AMMINISTRATIVO

N. _____ ARTISTI, MUSICISTI, ATTORI, ECC.

N. _____ ALTRO (SPECIFICARE _____)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

1) L'ORGANIZZAZIONE: AGISCE NON AGISCE IN REGIME DI IMPRESA

2) L'INGRESSO ALL'INIZIATIVA È:

A PAGAMENTO: EURO _____ A INVITO GRATUITO

3) È PREVISTA UNA QUOTA DI ISCRIZIONE DI € _____

4) IL COSTO COMPLESSIVO DELL'INIZIATIVA AMMONTA A € _____
PER LA STESSA INIZIATIVA SONO STATI RICHIESTI CONTRIBUTI E/O SPONSORIZZAZIONI AD
AZIENDE PRIVATE

	AZIENDA
1	
2	
3	
4	

L'INIZIATIVA:

NON HA FINALITÀ DI LUCRO

HA FINALITÀ DI LUCRO e, pertanto, verrà attuata almeno una delle seguenti condizioni:

1) DEVOLUZIONE DI FONDI IN BENEFICENZA NELLA MISURA DI _____

A FAVORE DI: _____

DANDO ATTO CHE VERRÀ PRESENTATA LA CERTIFICAZIONE DELL'AVVENUTO VERSAMENTO.

2) REALIZZAZIONE DEI SEGUENTI INTERVENTI A FAVORE DEL COMUNE, DELLA CITTÀ DI MILANO, DEI CITTADINI MILANESI: _____

3) ACCESSO GRATUITO ALLA MANIFESTAZIONE DA PARTE DEL PUBBLICO.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA

1) L'IMPEGNO A INSERIRE GLI STEMMI DEL MUNICIPIO 1 E DEL COMUNE DI MILANO NEL SEGUENTE MATERIALE INFORMATIVO:

MANIFESTI N. _____ STRISCIONI N. _____ LOCANDINE N. _____

CARTOLINE N. _____

ALTRO _____

E DI SOTTOPORRE ALL'ESAME PREVENTIVO DEL MUNICIPIO UNA COPIA DEL MATERIALE CARTACEO/DIGITALE PRODOTTO PER LA PROMOZIONE DELL'INIZIATIVA. (es. MANIFESTI, DEPLIANT, ecc.).

2) GLI STRUMENTI UTILIZZATI PER LA PUBBLICIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SONO:

STAMPA LOCALE STAMPA NAZIONALE EMITTENTI LOCALI

EMITTENTI NAZIONALI SITO WEB FACEBOOK TWITTER

ALTRO: _____

3) NON SONO STATI E NON SI INTENDE RICHIEDERE PATROCINI AD ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI

SONO STATI O SI INTENDE RICHIEDERE PATROCINI A:

	ENTE/SOCIETÀ	RILASCIO PATROCINIO IN DATA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

4) CHE L'EVENTO PERSEGUE FINALITÀ SOCIALI E PUBBLICHE COINCIDENTI CON QUELLE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

- 5) DI ESSERE A CONOSCENZA CHE IL PATROCINIO NON ESONERA DAL RICHIEDERE TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, LICENZE E/O CONCESSIONI PREVISTE PER LEGGE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA;
- 6) DI ASSUMERE L'IMPEGNO DI COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI MODIFICA O VARIAZIONE AL PROGRAMMA INTERVENUTA DOPO LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA AI FINI DELLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO MUNICIPALE;
- 7) DI ESSERE IN REGOLA CON GLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A FAVORE DEI LAVORATORI SECONDO LA LEGISLAZIONE VIGENTE;
- 8) DI AVER ADEMPIUTO ALL'INTERNO DEL PROPRIO ENTE/SOCIETÀ AGLI OBBLIGHI DI SICUREZZA PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 e s.m.i;
- 9) DI RICONOSCERE E RISPETTARE I PRINCIPI, LE NORME E I VALORI DELLA COSTITUZIONE ITALIANA, REPUBBLICANA E ANTIFASCISTA, CHE VIETA OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE BASATA SU SESSO, RAZZA, LINGUA, RELIGIONE, OPINIONI POLITICHE, CONDIZIONI PERSONALI E SOCIALI.

SI ALLEGANO:

1. RELAZIONE DETTAGLIATA DELLA MANIFESTAZIONE DA CUI EMERGA IN PARTICOLARE LA RICADUTA DELL'EVENTO SULLA CITTA' ED EVENTUALI VANTAGGI PER CITTADINI O PER L'AMMINISTRAZIONE (SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE);
2. BILANCIO PREVENTIVO DELLA MANIFESTAZIONE (SOLO NEL CASO CHE IL PATROCINIO SIA RICHiesto DA SOGGETTI COMMERCIALI);
3. ATTO COSTITUTIVO DELL'ENTE PROMOTORE CON ALLEGATO LO STATUTO/C.C.I.A.A. E COPIA DEL VERBALE IN CUI VIENE NOMINATO IL LEGALE RAPPRESENTANTE;
4. COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE;
5. ALTRA DOCUMENTAZIONE _____

data

//La Legale Rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

L'interessato dichiara di essere informato che:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala 2 - 20121 Milano - Direzione Servizi Civici e Municipi, Area Municipi - Ambito di Coordinamento 3, Unità Coordinamento Municipio 1, sita in via Dogana, 2 - 20123 Milano - indirizzo mail M.Municipio1@comune.milano.it

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato a consentire l'effettiva trattazione della richiesta di patrocinio e del relativo procedimento amministrativo.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- dall'art. 6 - par. 1 lett. e) - e dall'art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il Regolamento comunale dei Municipi (approvato con deliberazione Consiglio Comunale n.17 del 14 aprile 2016).

Tipologie dei dati trattati

Il procedimento di richiesta di patrocinio, di cui all'ambito di riferimento Riconoscimento di patrocini e contributi economici, prevede la raccolta dei dati personali richiesti con il presente modulo.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso alla richiesta di patrocinio.

Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per il periodo previsto dalle disposizioni interne (Manuale GED) in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta al:

- Comune di Milano in qualità di Titolare, via Dogana, n. 2 - 20123 Milano - Unità Coordinamento Municipio 1 al seguente indirizzo e-mail M.Municipio1@comune.milano.it

oppure

- Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Modifiche

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.