

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 893 DEL 25/07/2024

Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP  
Area Attività Commerciali e SUAP

Numero proposta: 1037 / 2024

**OGGETTO:** Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

### IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

L'Anno duemilaventiquattro, il giorno venticinque, del mese di luglio, alle ore 10:00, si è riunita la Giunta Comunale in presenza presso Palazzo Marino.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 9 amministratori in carica:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE			
Giuseppe Sala	Sindaco	SI	Emmanuel Conte	Assessore	SI
Anna Scavuzzo	Vicesindaca	NO	Elena Eva Maria Grandi	Assessora	NO
Guido Bardelli	Assessore	SI	Marco Pietro Granelli	Assessore	SI
Lamberto Bertole'	Assessore	SI	Martina Riva	Assessora	SI
Alessia Cappello	Assessora	SI	Gaia Romani	Assessora	SI
Arianna Maria Censi	Assessora	NO	Tommaso Sacchi	Assessore	NO
			Giancarlo Tancredi	Assessore	SI

Assume la presidenza il Sindaco Giuseppe Sala  
Partecipa il Segretario Generale Fabrizio Dall'Acqua

Assiste il Vice Segretario Generale Elisabetta Bove  
Assiste il Direttore Generale Christian Malangone  
Assiste altresì il Capo di Gabinetto Filippo Paolo Barberis

### IL PRESIDENTE

verificata la legalità della seduta, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto;  
vista la proposta dell'Assessora Alessia Cappello in allegato, illustrata nella seduta;  
dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art.49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 nonché del parere di legittimità del Segretario Generale previsto dall'art. 2 - comma 1 - del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con delibera CC n. 7 dell'11/02/2013, tutti allegati quali parti integranti la presente deliberazione;  
ritenuta la proposta meritevole di approvazione per motivazioni in essa indicate;  
con votazione unanime

### DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione in oggetto, allegata quale parte integrante.  
Con separata e unanime votazione, data l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del T.U. 267/2000.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

Proposta di delibera N° 1037 / 2024

**OGGETTO:** Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

**SU PROPOSTA DI**

**Il Direttore di AREA ATTIVITA'  
COMMERCIALI E SUAP**

Firmato digitalmente da Seris  
Paolo Giuseppe

**Il Direttore di DIREZIONE  
SPECIALISTICA  
AUTORIZZAZIONI E  
CONCESSIONI - SUAP**

Firmato digitalmente da Luigi  
Draisci

**L'Assessora allo Sviluppo  
Economico e Politiche del  
Lavoro**

Firmato digitalmente da Alessia  
Cappello

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP**  
**Area Attività Commerciali e SUAP**

Numero proposta: 1037 / 2024

**OGGETTO:** Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI**  
**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

**Premesso che:**

- Con deliberazione della G.C. n° 803 del 04/07/2024 della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, è stato approvato il Progetto "Natale a Milano 2024" in continuità con le politiche poste in essere negli anni passati, favorendo anche per le festività natalizie 2024-2025 la realizzazione, in vari ambiti della città, di svariate iniziative, tra le quali il tradizionale "Mercatino di Natale in Duomo" manifestazione di vendita temporanea su suolo pubblico, caratterizzata da aspetti aggregativi, culturali, tradizionali, turistici e commerciali;
- le manifestazioni passate hanno contribuito a valorizzare il contesto del centro storico rendendolo ancor più piacevole e fruibile da parte della cittadinanza e dei turisti che, sempre più, frequentano il centro cittadino, rivestendo pertanto un particolare interesse civico;
- risulta quindi più che mai opportuno promuovere occasioni di rilancio della Città senza oneri a carico dell'Ente, ma cogliendo tutte le occasioni di collaborazione che aziende, enti e istituzioni sono in grado di offrire alla Città;
- Nella deliberazione di G.C. n° 803 "Progetto Natale a Milano 2024. Linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocinii e contributi", si dà atto che l'Amministrazione potrà organizzare il tradizionale Mercato natalizio nell'area di Piazza Duomo, a seguito di specifico provvedimento di linee guida;

**Considerato che:**

- Con deliberazione di G. C. n. 965 del 1/7/2022 "Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizioni 2022-2023 e 2023-2024 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico" sono state approvate le linee di indirizzo per l'individuazione del soggetto organizzatore per le edizioni 2022-2023 e 2023-2024 e l'Amministrazione in tale sede si è riservata, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di affidare allo stesso soggetto e alle stesse condizioni tecnico/economiche (fatti salvi eventuali adeguamenti del canone di occupazione suolo) per una terza edizione (dicembre 2024 - gennaio 2025) a seguito di valutazione positiva dell'iniziativa operata dalla Direzione competente e previa approvazione da parte della Giunta Comunale, nonché previa verifica della congruità economica finanziaria;
- In attuazione di tali indirizzi, con determinazione dirigenziale n. 5577/2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione del soggetto organizzatore di un mercatino in Piazza Duomo durante il periodo natalizio per le edizioni 2022- 2023 e 2023 -2024 e con successiva

determinazione n. 7869/2022 l'organizzazione dell'iniziativa è stata aggiudicata ad un soggetto qualificato in grado di organizzare l'iniziativa rispondendo alle esigenze previste nell'Avviso;

- Le manifestazioni realizzate nei periodi da giovedì 1° dicembre 2022 a venerdì 6 gennaio 2023 e da venerdì 1° dicembre 2023 a sabato 6 gennaio 2024 si sono svolte nel pieno rispetto di quanto previsto con deliberazione di G.C. 965/2022e di tutti i parametri indicati nel bando pubblico e nella proposta progettuale, con esito complessivamente positivo sia dal punto di vista qualitativo e tecnico, sia dal punto di vista economico, come rappresentato nell'allegata relazione tecnica del Direttore dell'Area Attività Commerciali e SUAP allegata come parte integrante;
- Nel rispetto di quanto previsto dal patto di integrità sottoscritto da entrambe le parti, l'organizzatore ha presentato ogni anno un dettagliato rendiconto economico dei costi sostenuti dall'organizzatore e dei relativi ricavi per lo svolgimento delle iniziative svolte;

Dato atto altresì che:

- Al fine di verificare la possibilità di affidare allo stesso soggetto e alle stesse condizioni tecnico/economiche (fatti salvi eventuali adeguamenti del canone di occupazione suolo) per una terza edizione (dicembre 2024 – gennaio 2025), sono stati interessati i competenti uffici *dell'Area Valutazioni, Controllo e Gestione economica Partecipate* per la previa verifica della congruità economica e finanziaria dell'iniziativa mantenendo le stesse condizioni indicate nella delibera di G.C. n. 965/22;
- Nell'ambito delle verifiche effettuate è inoltre emerso che - per effetto della deliberazione di Consiglio Comunale n°90 del 5/12/2023 *Canone Unico Patrimoniale e Canone concessione Mercati* che ha modificato le tabelle dei coefficienti viari e i rispettivi importi a partire dal 2024 - il canone che dovrà essere corrisposto per la prossima edizione dell'iniziativa al permanere delle condizioni del provvedimento di concessione di suolo del 2023 (in termini di giorni di occupazione, tipologia e superficie dell'area interessata, comprensivo delle operazioni di allestimento e disallestimento) subirà una variazione da 316.587,00 Euro a 433.235,00 Euro, come riportato dall'Area Sportello Unico Eventi;

**Atteso che:**

Dovendo essere garantito il mantenimento delle medesime condizioni tecnico economiche, pur preservando la congruità economica e finanziaria dell'iniziativa, l'Amministrazione ritiene di proporre lo svolgimento dell'iniziativa per l'anno 2024/2025, alle seguenti condizioni:

- L'iniziativa si svolgerà dal 1° dicembre 2024 al 6 gennaio 2025 nel rispetto della stessa conformazione del 2023-2024 (mantenendo invariato il numero di cassette e la dimensione complessiva dello spazio espositivo);
- Le operazioni di allestimento e disallestimento dovranno svolgersi nelle medesime modalità e tempistiche osservate nell'edizione 2023-2024 (in termini di numero di giorni e di superficie interessata);
- Il canone per l'occupazione del suolo dovrà essere versato nella misura prevista dalla nuova vigente regolamentazione, ed è stimato in 433.235 Euro (comprensivo dei giorni di allestimento e disallestimento) a fronte di 316.587,00 Euro delle edizioni precedenti;
- Il contributo da destinare alla "Veneranda Fabbrica del Duomo" per i lavori di restauro del grande organo del Duomo di Milano, unitamente alla realizzazione del nuovo impianto audio della Cattedrale, ammonterà a € 250.000 ;
- L'Organizzatore sarà tenuto a sostenere ulteriori spese - non inferiori a € 130.000 - per garantire la funzione culturale, tradizionale, aggregativa e i servizi complementari dando atto che il valore massimo delle iniziative di beneficenza a favore di Enti del Terzo Settore è computato nella misura massima di 80.000 Euro.

Le restanti condizioni di svolgimento dell'iniziativa restano invariate rispetto a quelle riportate negli atti di gara approvati con Determinazione Dirigenziale n. 5577/2022 e a quelle riportate nella proposta progettuale presentata dall'Organizzatore e approvata in sede di aggiudicazione.

Vista la formale comunicazione dell'Organizzatore di propria conferma e interesse ad organizzare l'edizione 2024-2025 dell'iniziativa nel rispetto delle sopra indicate condizioni;

Richiamato il parere espresso dall'Area Valutazioni, Controllo e Gestione economica Partecipate;

Ritenuto opportuno, in considerazione di quanto sopra, di avvalersi della facoltà di cui alla deliberazione di G. C. n. 965 del 1/7/2022 di affidare l'organizzazione dell'iniziativa 2024-2025 allo stesso soggetto e alle stesse condizioni tecnico/economiche delle edizioni 2022-2023 e 2023-2024;

Preso atto che:

- il canone occupazione suolo pubblico, per le occupazioni dichiarate di interesse civico da parte della Giunta comunale è quantificato utilizzando un coefficiente moltiplicatore unico pari a 0,50, come da delibera di C.C. 90/2023;
- per l'applicazione del coefficiente moltiplicatore del canone unico patrimoniale dello 0,50 alle iniziative in oggetto, è richiesto il parere contabile;
- il coefficiente moltiplicatore del canone unico patrimoniale dello 0,50 applicato alla manifestazione e comprensivo dei giorni di montaggio e smontaggio, comporta una riduzione presunta del canone di occupazione suolo pubblico da € 589.359,00 a € 433.235,00, con una conseguente minore entrata quantificata in € 156.124,00; la minore entrata non incide sul perseguimento degli equilibri di bilancio;

CONSIDERATA la necessità di procedere con l'affidamento all'organizzatore di cui all'oggetto per permettere l'attivazione del servizio nei tempi previsti, si propone l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti:

- gli artt. 48, 49, 134, 4<sup>a</sup> comma del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 43 dello Statuto del Comune di Milano;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 11/03/2021 relativa all'approvazione del Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21/12/2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024\_2026. Immediatamente eseguibile";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11/01/2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 749 del 20/12/1990 di approvazione del regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i;
- la deliberazione di G.C. n° 803 del 04/07/2024 Progetto *Natale a Milano 2024*;
- Il parere dell'Area Valutazioni, Controllo e Gestione economica Partecipate, in merito al "congruo livello di redditività per l'Operatore economico organizzatore del Mercatino di Natale in Piazza del Duomo", depositata in atti dell'Area proponente;

## PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, le linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo - edizione 2024 - 2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo", come meglio dettagliato in premessa;

2. di dare atto che il contributo da destinare alla "Veneranda Fabbrica del Duomo" per i lavori di restauro del grande organo del Duomo di Milano, unitamente alla realizzazione del nuovo impianto audio della Cattedrale, ammonterà a € 250.000 anche per l'edizione 2024/2025;
3. di dare atto che l'Organizzatore sarà tenuto a sostenere ulteriori spese -non inferiori a € 130.000 - per garantire la funzione culturale, tradizionale, aggregativa e i servizi complementari;
4. di individuare l'interesse civico, per le motivazioni indicate in premessa, ed applicare il coefficiente moltiplicatore dello 0,50 per le occupazioni di suolo pubblico connesse,
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa;
6. di dare atto che con successivi provvedimenti dirigenziali saranno adottati tutti gli atti necessari e conseguenti all'adozione del presente provvedimento, compresi gli atti disciplinanti nel dettaglio le modalità di effettuazione dell'iniziativa;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:**  
Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 1037 / 2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

**IL DIRETTORE DI AREA ATTIVITA' COMMERCIALI E SUAP**

Paolo Giuseppe Seris

Firmato digitalmente da Paolo Giuseppe Seris

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:**  
Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 1037 / 2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP**

**Luigi Draisci**

Firmato digitalmente da Luigi Draisci



**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:**  
Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 1037 / 2024

Direzione Bilancio e Partecipate

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

**FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da Bruna Forno

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:**  
Approvazione delle linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante il periodo natalizio - edizione 2024-2025 - manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo" ed individuazione dell'interesse civico.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 1037 / 2024

Segreteria Generale

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Ai sensi Art.2- comma 1 - Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore dell'Area proponente, da ritenersi assorbente della regolarità amministrativa dell'istruttoria e della relativa conformità a legge, dei passaggi procedurali ed istruttori condotti e della documentazione propedeutici alla proposta medesima, nonché della verifica preventiva in merito alla sussistenza dei presupposti legittimanti l'approvazione della proposta medesima;

Visto il parere di regolarità contabile "favorevole" espresso dal Ragioniere Generale;

esprime

**PARERE DI LEGITTIMITA' FAVOREVOLE**

nei limiti sopra indicati.

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

Firmato digitalmente da Elisabetta Bove

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 893 DEL 25/07/2024

---

Si dichiara che sono parte integrante della presente deliberazione gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati e pubblicati come file separati dal testo della deliberazione sopra riportato:

1. DELG-893-2024-All\_1-relazione\_tecnica\_signed.pdf



Letto approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
**Giuseppe Sala**  
**Firmato digitalmente**

**Il Segretario Generale**  
**Fabrizio Dall'Acqua**  
**Firmato digitalmente**

---

La presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000 ai signori Capigruppo Consiliari.

**Il Segretario Generale**  
**Fabrizio Dall'Acqua**  
**Firmato digitalmente**

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la deliberazione

Milano 16/07/2024

## OGGETTO: RELAZIONE TECNICA MERCATINO DI NATALE IN DUOMO

Le ultime due edizioni della manifestazione: “MERCATINO DI NATALE IN DUOMO” svoltesi dal 1° dicembre 2022 al 6 gennaio 2023 e dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024 sono state organizzate dal soggetto aggiudicatario dell’avviso pubblico pubblicato nell’anno 2022: “**Ati pro Mercatino di Natale in piazza Duomo**”, Associazione Temporanea di Imprese costituita tra **Promoter Unione** - Ente per la promozione e lo sviluppo del commercio del turismo dei servizi e delle professioni di Confcommercio Milano e **Prisma srl**, società di servizi di Fiva (Federazione Italiana Venditori Ambulanti).

L’organizzazione della manifestazione ha avuto un esito complessivamente positivo sia dal punto di vista qualitativo e tecnico, sia dal punto di vista economico.

Il programma di azioni per la promozione e lo sviluppo dell’attrattività previste dall’Avviso Pubblico, volte a garantire il rilancio della città dopo l’emergenza sanitaria da Covid -19 sono state eseguite e rispettate così come previste nel progetto di gara.

Il soggetto aggiudicatario oltre al pagamento del **Canone di occupazione suolo pubblico** calcolato in base al Regolamento comunale vigente che per l’anno 2022 è stato pari a € 329.073,27 e che per l’anno 2023 è stato pari a € 319.782,07 per un totale complessivo di € 648.855,34, come previsto dall’avviso pubblico ha versato per ciascuna edizione un contributo pari a 250.000 € alla **Veneranda Fabbrica del Duomo**, per il restauro del Grande Organo del Duomo, unitamente alla realizzazione del nuovo impianto audio della Cattedrale per complessivi 500.000,00 €.

Attraverso preventivo lavoro di analisi, le merceologie proposte dagli operatori commerciali sono state in linea con il tema della tradizione natalizia chiesto dal Bando; l’originalità e la qualità degli operatori selezionati, anche in base all’origine e alla provenienza dei prodotti posti in vendita, ha garantito un alto livello di qualità e varietà dei prodotti della tradizione natalizia.

Gli operatori commerciali e l’esperienza pregressa acquisita in questi anni dall’organizzatore hanno consentito la realizzazione di un Mercatino di Natale a forte attrattività turistica.

Come indicato nel testo dell’Avviso Pubblico è stato rispettato e garantito un mix merceologico di prodotti tipici della tradizione natalizia di alta qualità e un assortimento commerciale in cui la vendita dei prodotti alimentari è stata coerente con le indicazioni fornite. Solo per citare (prodotti tipici regionali e internazionali e di qualità DOC, DOP, IGP, IGT, STG, dolci tradizionali – prodotti artigianali tipici della tradizione del Natale in lana cotta, manufatti in legno, oggettistica, addobbi, presepi decorazioni natalizie dell’Alto Adige, etc)

Sono state progettate e installate 78 cassette tipo baite con tetti a capanna realizzate in legno naturale, trattato esclusivamente con prodotti naturali ed ecologici, su progetto e disegni esclusivi allestite lungo tre assi Vittorio Emanuele, Camposanto e Martini. La disposizione delle cassette e la soluzione adottata di cassette con triplo affaccio espositivo hanno favorito un flusso circolare intorno alle strutture espositive, riducendo l’effetto costrittivo di un unico flusso di visitatori, ed evitato congestioni di folla davanti ai banchi, a vantaggio sia dei visitatori che degli espositori.

Il progetto ha previsto una zona dedicata all'Area Manifestazioni per la realizzazione degli eventi culturali e tradizionali il cui fulcro è stata la casetta appositamente installata. Nell'ambito delle attività socioculturali, sono stati allestiti un Presepe a grandezza naturale realizzato da un artigiano di san Gregorio Armeno, il Teatrino Permanente destinato alle diverse proposte culturali e una zona destinata ad un Babbo Natale per l'accoglienza e l'intrattenimento di bambini e visitatori.

E' stata garantita la presenza continuativa h24 di un apposito servizio di controllo e guardiania con presidio di vigilanza armata e non, con unità cinofile. L'intera area espositiva è stata videosorvegliata mediante il posizionamento di un adeguato numero di telecamere wireless connesse con la centrale operativa dell'agenzia di sicurezza. Tutte le casette sono state certificate e trattate contro gli incendi e munite di appositi strumenti di prevenzione antincendio, nel rispetto della normativa vigente. E' stato inoltre previsto lo stazionamento di una autoambulanza, con relativo personale, nelle giornate e negli orari di maggior affluenza, in accordo con le prescrizioni fornite da AREU Lombardia e posizionata nelle adiacenze dell'area eventi e facilmente visibile per gli eventuali interventi di primo soccorso.

L'organizzatore, mediante apposita convenzione con AMSA, ha garantito la massima pulizia dell'area e conferimento dei rifiuti mediante raccolta differenziata secondo le regole vigenti. Da rilevare, la stipula di un ulteriore accordo per lo smaltimento da parte dei singoli operatori ad accatastare i rifiuti in più momenti quotidiani presso il punto di raccolta stabilito.

Sotto l'aspetto delle funzioni culturali, tradizionali e aggregative l'Organizzatore ha individuato alcuni temi generali legati alla pace, alla condivisione, al rispetto della natura e all'ambiente, che hanno caratterizzato tutte le attività e gli eventi che hanno fatto da cornice al Mercatino. Le attività culturali, tradizionali e aggregative proposte nel biennio sono state diverse: sono stati acquistati voucher per la visita delle terrazze duomo e del museo del duomo, che sono stati devoluti alle scuole primarie di Milano individuate dall'Assessorato competente affinché le scolaresche di zone meno abbienti della città potessero andare in gita. Sono stati stanziati fondi a titolo di beneficenza a favore dell'Istituto Dei Tumori -Fondazione IRCCS (80.000,00 €), Centro Aiuto alla Vita CAV Mangiagalli (20.000,00 €), Fondazione Asilo Mariuccia (20.000,00 €), Fondazione Casa della Carità (20.000,00 €). E' stato inoltre organizzato un pranzo per i senza tetto in collaborazione con Caritas. Sono stati poi realizzati un teatrino permanente per l'animazione per i bambini, l'iniziativa letterina a babbo natale per la scelta di un gioco che è stato donato la mattina di natale, sono stati organizzati momenti di intrattenimento con i suoni della tradizione proposti da zampognari, animazione natalizia di strada tramite giocolieri e trampolieri, dolcetti della befana dolci doni per i più piccoli.

L'iniziativa ha avuto un rilevante riscontro da parte del pubblico, essendo risultata molto apprezzata e frequentata dai visitatori locali e internazionali, non avendo peraltro fatto registrare criticità durante l'intero periodo di svolgimento. La manifestazione è stata più volte raccontata e divulgata attraverso comunicati stampa e articoli sulle principali testate della stampa locale e dalle televisioni, in particolare in occasione dell'inaugurazione e delle iniziative di maggior richiamo, essendo divenuta un momento tradizionale particolarmente gradito e atteso dalla città.

**IL DIRETTORE DELL'AREA ATTIVITA' COMMERCIALI E SUAP**

**Dott. Paolo Seris**

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.lgs.39/93 art.3c. 2  
Responsabile del procedimento Dott. Paolo Seris